

Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija skelbia konkursą karjeros ugdymo specialisto (1,25 et.) pareigybei užimti

1. Visas darbdavio pavadinimas, kodas, registruotos buveinės adresas – Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija, kodas 191788821, Vingio g. 6, LT-96140 Gargždai, tel.: (8-46) 453964, el. paštas info@vaivorykstesgimnazija.lt.
2. Darbo funkcijos atlikimo vieta – Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija.
3. Darbo sutarties rūšis – **neterminuota (0,5 et.), terminuota (0,75 et.)**. Nustatomas bandomasis laikotarpis (trys mėnesiai).
4. Darbo funkcijos apibūdinimas ar aprašymas arba darbo (pareigybės arba pareigų, profesijos, specialybės) pavadinimas ir, jeigu nustatyta, – jos hierarchinis ir (arba) kvalifikacijos ar sudėtingumo lygis (laipsnis) – **karjeros ugdymo** pareigybė yra 3-iosios pareigybės grupė: specialistai, kurių pareigybės priskiriamos A lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti.
5. Darbo pradžia – **2024 m. rugsėjo 2 d.**
6. Kasmetinių atostogų trukmė – 40 d. d.
7. Įspėjimo terminas, kai darbo sutartis nutraukiama darbdavio ar darbuotojo iniciatyva – pagal Lietuvos darbo kodekso reikalavimus.
8. Darbo užmokestis ir jo sudedamosios dalys, užmokesčio už darbą mokėjimo terminai ir tvarka – nustatomas pagal galiojančius įstatymus, mokamas 1–2 kartus per mėnesį (pagal pageidavimą), atlyginimas – iki 10 mėn. dienos, avansas – iki 24 mėnesio dienos.
9. Numatomas darbo užmokestis – nuo 2074,19 eurų (prieš mokesčius), pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – nuo 0,9294 Galutinis darbo užmokesčio dydis priklauso nuo pedagogo kvalifikacinės kategorijos, darbo stažo, veiklos sudėtingumo.

Pretendentas privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje.
2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.
3. Išsilavinimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas.
4. Gyvenimo aprašymą.
5. Pedagoginį darbo stažą patvirtinančius dokumentus.

Pretendentai dokumentus pristato asmeniškai, registruotu laišku (Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija, Vingio g. 6, LT-96140 Gargždai) arba elektroniniu paštu (info@vaivorykstesgimnazija.lt).

Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną ir patikrinti grąžinami pretendentui.

Dokumentai priimami darbo dienomis (7.30–17 val.) iki **2024 m. birželio 7 d.**

Geriausiai reikalavimus atitinkančius kandidatus informuosime el. paštu ir pakviesime pokalbio, kuris planuojamas **2024 m. birželio 10 d.**

Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
atliekanti direktoriaus pareigas

Nijolė Balčikonytė