



GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJA



TVIRTINU
Gimnazijos direktorė

Ona Sturonienė

2022 METŲ RUGSĖJO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

2022 m. rugpjūčio 31 d. Nr. 16-6
Gargždai

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas
1	2	3	4
	I. ORGANIZACINĖ IR TIRIAMOJI VEIKLA		
1.	Informacijos apie klasių komplektus ir mokinių skaičių rinkimas, sisteminimas, įrašymas į Mokinių registrą	7 d.	N. Balčikonytė
2.	Nominacija „Metų mokytojas”: anketų pildymas, pateikimas vertinimo komisijai (Klaipėdos r.saviv.)	1 sav.	O. Sturonienė, I. Agajan N. Balčikonytė,
3.	Ugdymo plano ir mokytojų krūvių derinimas, tikslinimas	1–2 sav.	O. Sturonienė, I. Agajan, N. Balčikonytė, V. Liuksienė, R. Rusteikienė S. Sliosorienė
4.	Darbuotojų darbo grafikų derinimas, tvirtinimas	1–3 sav.	O. Sturonienė
5.	Mokinių bylų tvarkymas	1–3 sav.	I–III klasių vadovai
6.	Pirmų klasių mokinių stebėseną adaptacinio laikotarpio metu	1–4 sav.	I klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai
7.	Mokinių mokymosi, socialinės paramos, pavėžėjimo, maitinimo(si) poreikių tyrimas	1–4 sav.	Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai
8.	I–IV klasių mokinių gebėjimų testavimas (gabių mokinių atranka)	2–4 sav.	Mokytojai
9.	Įvairių gimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų (tvarkų, aprašų, taisyklių ir kt.) peržiūra, atnaujinimas, derinimas	2–4 sav.	Direkcija, pagalbos mokiniui specialistai

	II. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS		
10.	Mokytojų tarybos posėdis I. Dėl gimnazijos 2022–2023 m. m. ugdymo plano įgyvendinimo atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius bei pagalbos mokiniams mokantis organizavimo 2022–2023 m. m. Pavadootoja ugdymui I. Agajan 2. Kiti klausimai 2.1. Dėl 2022 metų PUPP, BE rezultatų analizės, išvadų ir pasiūlymų Pavadootoja ugdymui V. Liuksienė 2.2. Dėl gimnazijos 2022–2023 m. m. socialinės-pilietinės veiklos organizavimo ir iniciatyvų Pavadootoja ugdymui S. Čibinskaitė 2.3. Dėl ES projekto „Kokybės krepšelis“ pirmų metų veiklos ataskaitos Pavadootoja ugdymui N. Balčikonytė 2.4. Dėl gimnazijos metodinės tarybos nutarimų įgyvendinant 2022 metų metodinės veiklos ir profesinio tobulėjimo planus: 2.4.1. Dėl projektinės veiklos tvarkos aprašo 2.4.2. Dėl skatinimo tvarkos aprašo 2.4.3. Dėl ugdomosios stebėsenos tvarkos aprašo 2.4.4. Dėl gimnazijos 2022 metų profesinio tobulėjimo plano įgyvendinimo tarpinio vertinimo 2.4.5. Dėl STEAM ugdymo taikant universalaus dizaino metodą patirčių 2.4.6. Dėl gimnazijos ugdymo turinio atnaujinimo plano įgyvendinimo Pavadootoja ugdymui N. Balčikonytė, MT pirmininkė G. Aliulienė, pavadootoja ugdymui R. Rusteikienė 2.5. Dėl aktualių gimnazijos ugdymo proceso organizavimo klausimų Direktorė O. Sturonienė, pavadootojai ugdymui, specialistai	27 d.	N. Balčikonytė
11.	Metodinių grupių pasitarimai: 1. Dėl patyriminio, probleminio ir projektinio darbo tęstinumo ugdant mokinių bendrąsias kompetencijas 2. Kiti klausimai 2.1. Dėl mokinių žinių, įgūdžių diagnostavimo strategijų motyvuojant juos siekti individualios pažangos Dėl KT renginių refleksijos	20 d.	N. Balčikonytė, G. Aliulienė
12.	Direkcijos pasitarimai ugdymo bei gimnazijos veiklos organizavimo klausimais	1–4 sav.	O. Sturonienė
13.	Metodinės tarybos posėdis: 1. Dėl gimnazijos veiklą reglamentuojančių tvarkų 2. Kiti klausimai 3. Dėl UTA (2022–2023 m. m. ilgalaikių planų papildymo (unikalus turinys))	21 d.	N. Balčikonytė, G. Aliulienė
14.	VG pasitarimas „Dėl gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo 2 pusm. kalendorinio plano“	1 sav.	N. Balčikonytė, A. Kalinauskienė
15.	Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ir lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo komisijos pasitarimas	2 d.	N. Balčikonytė

16.	I klasių vadovų pasitarimas	8 d.	N. Balčikonytė
17.	ES projekto „Kokybės krepšelis” darbo grupės pasitarimas „Dėl gimnazijos veiklos tobulinimo priemonių plano įgyvendinimo III–IV ketv., lėšų panaudojimo, ataskaitų pildymo, veiklų viešinimo ir kt.”	9 d.	N. Balčikonytė
18.	Klasių valandėlės I klasių mokiniams „Pagalbos mokiniui specialistų teikiama pagalba gimnazijoje“	1–4 sav	N. Gerdauskytė, R. Jankauskaitė, K. Klenauskienė, R. Lukošienė
19.	Informacinių pranešimų, skirtų mokiniams, tėvams, mokytojams, Pasaulinei savižudybių prevencijos dienai paminėti, parengimas	2 sav	N. Gerdauskytė, R. Lukošienė, V. Žlibinienė
	III. UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪRA, PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS		
20.	Ilgalaikių planų derinimas	1 sav.	Gimnazijos vadovai, mokytojai
21.	Tvarkaraščio koregavimas	1–3 sav.	S. Sliosorienė
22.	Neformaliojo švietimo tvarkaraščio sudarymas	2 sav.	R. Rusteikienė
23.	Tamo dienos pildymas ir jo kontrolė	1–4 sav.	I. Agajan, N. Balčikonytė, V. Liuksienė, R. Rusteikienė, S. Sliosorienė
24.	Dalyvavimas ŠMSM konsultacijose	1–4 sav.	O. Sturonienė, I. Agajan, N. Balčikonytė, V. Liuksienė, S. Sliosorienė
	IV. POPAMOKINIAI RENGINIAI		
25.	Klasės valandėlė I-ųjų gimnazijos klasių mokiniams „Rugsėjo 23-ioji Lietuvos žydų genocido atminimo diena“	23 d. klasės val., aktų salėje	I. Jančauskienė, V. Mockuvienė
26.	Europos kalbų dienos paminėjimas	26 d.	I. Ulonienė, II. V. Vaitkus
27.	Teoriniai-praktiniai užsiėmimai „Ateities profesiją renkuosi šiandien (STEAM srities studijų perspektyvos)“	26–27 d.	B. Dotienė, klasių vadovai
28.	Lengvasvorio meteorologinio baliono paleidimas skrydžiui apie Žemės planetą. Dalyvauja VU radijo klubo Prezidentas, fizikinių mokslų daktaras Simonas Kareiva	30 d.	I–IV klasių mokiniai D. Agintas, R. Raudys, R. Rimkevičius
	V. RYŠIAI SU SOCIALINE APLINKA		
29.	Sveikatos stiprinimo programos jaunimui pristatymas Ia klaseje. Lektorė VšĮ Mindify vadovė Laura Preikšaitienė.	9 d. 8.55 val.	I. Agajan, V. Žlibinienė, E. Kiaulakienė
30.	II–IV klasių mokinių ir mokytojų išvyka į Švabacho miestą Vokietijoje	3–4 sav.	E. Girgždienė, A. Kalinauskienė

31.	Mokinių edukacinei išvykai į Tartu mokslo centrą „AHHAA“	3 sav.	G. Aliulienė, B. Dotienė
32.	Tarptautinio DVT švietimo projekto „Europos klimato iniciatyva: kartu už darnią mokyklą“ veiklų aptarimas.	4 sav.	I. Agajan, I. Jančauskienė
